

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием работников
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 290 »
городского округа Самара

протокол № 1 от 18.01.2016

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад комбинированного вида № 290»
городского округа Самара

Е.Р. Шулаева

Приказ от 12.01.2016 № 5



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №290» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 290» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) является коллегиальным органом управления Бюджетным учреждением и создается в целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы членов трудового коллектива и родителей (законных представителей) воспитанников, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.2. Совет Бюджетного учреждения работает в тесном контакте с администрацией Бюджетного учреждения и общественными организациями в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, Уставом Бюджетного учреждения и настоящим Положением.

2. Порядок создания и состав Совета Бюджетного учреждения

2.1. Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Бюджетного учреждения, избранные на Общем собрании работников Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях, а также заведующий Бюджетным учреждением.

2.2. Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

2.3. Заведующий Бюджетным учреждением является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

2.4. Учредитель Бюджетного учреждения вправе направить для работы в Совете Бюджетного учреждения своего представителя.

2.5. Совет Бюджетного учреждения собирается не реже двух раз в год.

2.6. Решения Совета Бюджетного учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствуют не менее $2/3$ его состава.

2.7. Решение Совета Бюджетного учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее $2/3$ присутствующих на заседании.

2.8. Все решения Совета Бюджетного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для органов управления Бюджетного учреждения и всех работников Бюджетного учреждения.

2.9. Решения Совета Бюджетного учреждения оформляются протоколами, хранящимися в Бюджетном учреждении

2.10. Все решения Совета Бюджетного учреждения своевременно доводятся до сведения коллектива работников Бюджетного учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Компетенция Совета Бюджетного учреждения

3.1. Совет Бюджетного учреждения:

определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;

утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;

рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения;

определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с различными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего развития детей и профессионального роста педагогов;

рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;

заслушивает отчет о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств.

решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения, действующим законодательством, Уставом и локальными актами Бюджетного учреждения.

4. Права и ответственность членов Совета Бюджетного учреждения

4.1. Члены Совета Бюджетного учреждения вправе:

потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Бюджетного учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов Совета;

предлагать заведующему Бюджетным учреждением план мероприятий по совершенствованию работы Бюджетного учреждения;

участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

присутствовать на заседаниях Педагогического совета, родительского комитета Бюджетного учреждения и принимать участие в обсуждении вопросов **о совершенствовании** организации образовательного процесса;

заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о **деятельности** родительского комитета Бюджетного учреждения;

совместно с заведующим Бюджетным учреждением готовить **информационные** и аналитические материалы о деятельности Бюджетного учреждения для опубликования в средствах массовой информации;

досрочно выйти из Совета Бюджетного учреждения по предварительному письменному уведомлению председателя.

4.2. Члены Совета Бюджетного учреждения несут ответственность:

за выполнение плана работы Совета Бюджетного учреждения;

за соблюдение законодательства Российской Федерации и Устава Бюджетного учреждения в своей деятельности.

Итого в этом документе прошнуровано и
скреплено печатью (четыре) листа
Заведующий МБДОУ «Детский сад №290» г.о.
Самара
Е. Р. Шуляева

